

Det. dell'Uff. Ser. Soc.
n° 130 del 8 agosto 2012



Ufficio
 Ragioneria
 Segretario Com.le
 Albo
 Segreteria

COMUNE DI CALATABIANO
(Provincia di Catania)
Ufficio: Servizio Sociale

DETERMINA Registro generale N° 439 DEL 08.08.2012

OGGETTO: Liquidazione di spesa per il ricovero "OMISSIS".
Periodo: dal 01.07.2012 al 31.07.2012.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della G.M. n. 30 del 29/04/2002, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva autorizzato il ricovero "OMISSIS";

Vista la determinazione del Servizio Sociale n. 82 del 19.05.2011 (Determ.Gen.540 del 30.05.2011) avente per oggetto: " Affidamento in convenzione ricovero "OMISSIS".

Vista la convenzione del 14/07/2011 rep.n. 5 relativa alla fornitura del servizio in oggetto;

Vista la nota prot. 158 del 01.08.2012, assunta al protocollo del Comune al n. 10582 del 07/08/2012 con la quale l'Opera Pia ha trasmesso la nota di debito n. 32 del 01.08.2012 di € 1.315,64 relativa al mese di luglio 2012;

Rilevato che il servizio è stato regolarmente eseguito;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono interamente riportati e trascritti,

Liquidare, in favore dell'Opera Pia Casa di Riposo "S.Vincenzo De' Paoli" via E. Interlandi, 1 Vizzini, la somma di € 1.315,64 a fronte della nota di debito n. 32 del 01.08.2012, per il ricovero "OMISSIS" corrispondente al periodo dal 01.07.2012 al 31.07.2012.

Dare atto che la spesa complessiva di € 1.315,64 trova imputazione al cod. 1.10.04.03/6 (impegno n. 678/2011) **CIG:2867252333**;

Emettere, in esecuzione del presente provvedimento mandato di pagamento in favore dell' Opera Pia Casa di Riposo "S.Vincenzo De' Paoli Via E. Interlandi,1 Vizzini (Ct) per l'importo complessivo di € 1.315,64 mediante bonifico su Banca Agricola popolare di Ragusa, Agenzia di Vizzini, codice IBAN:IT 71D0503684320CC0571711031;

Trasmettere il presente atto all'ufficio di Ragioneria, nonché all'ufficio di Segreteria perché venga pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio Comunale.

Il Responsabile del procedimento
(Sig.ra Vincenza Bonfiglio)

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(d.ssa Santa Di Bella)